



LEGA NAVALE ITALIANA
SEZIONE DI ANCONA dal 1901

Codice Fiscale 80009210420

Sede Sociale e Segreteria Generale – Via Mascino sn
Tel. e fax automatico 071/206656

e-mail: leganavaleancona@gmail.com

AFFILIAZIONI

F.I.V. X Zona codice 321

F.I.C.K. codice 09017

PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID-19

GARE DI CANOA POLO 1° Giornata Campionato Italiano Serie A1 Nord 03-04-2022

PREMESSA

Il presente Protocollo, emanato dalla Federazione Italiana Canoa Kayak, è aggiornato sulla base delle disposizioni del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52 convertito con modificazioni dalla Legge 17 giugno 2021, n. 87 e come modificato dal decreto-legge 23 luglio 2021, n. 105, dal decreto-legge 21 settembre 2021, n. 127, dal decreto-legge 8 ottobre 2021, n. 139, dal decreto-legge 26 novembre 2021, n. 172, dal decreto-legge 24 dicembre 2021, n. 221, dal decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 229 e dal decreto-legge 7 gennaio 2022, n. 1. (ultimo aggiornamento 10 gennaio 2022) e dalle Linee Guida per l'organizzazione di eventi e competizioni sportive del 3 Gennaio 2022, **ha come obiettivo descrivere le condizioni tecnico organizzative e igieniche che devono essere adottate per lo svolgimento di competizioni di canoa, per tutte le specialità. Le competizioni sono previste all'aperto, senza presenza di pubblico non potendosi garantire la condizione di posti a sedere preassegnati prevista dalle normative vigenti. Nella generalità dei casi la durata delle competizioni è inferiore ai tre giorni. Le aree chiuse dovranno essere chiaramente delimitate e controllati gli accessi per tutta la durata delle competizioni. Nel corso della manifestazione è da minimizzarsi l'entrata e l'uscita dall'area chiusa. L'accesso di partecipanti[1] e accreditati[2] agli eventi e competizioni sportivi di canoa e paracanoa, a partire dal 10 gennaio 2022, in zona bianca, gialla e arancione, è consentito esclusivamente ai soggetti in possesso di una delle certificazioni verdi COVID-19 di cui all'articolo 9, comma 2, lettere a), b) e c-bis) del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, convertito con modificazioni dalla L.17 giugno 2021, n. 87, (cd. certificazione verde "rafforzata"), nonché alle persone di età inferiore ai dodici anni e ai soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute.**

È obbligatorio verificare all'ingresso che chi accede indossi la mascherina protettiva di tipo FFP2 e, in caso negativo, vietare l'ingresso.

In funzione delle caratteristiche del sito di gara e del numero di partecipanti attesi è da prevedersi la diversificazione dei percorsi di entrata e di uscita.

Per ogni competizione dovrà essere redatto da parte del Comitato Organizzatore, sul quale



LEGA NAVALE ITALIANA
SEZIONE DI ANCONA dal 1901

Codice Fiscale 80009210420

Sede Sociale e Segreteria Generale – Via Mascino sn
Tel. e fax automatico 071/206656

AFFILIAZIONI
F.I.V. X Zona codice 321
F.I.C.K. codice 09017

e-mail: leganavaleancona@gmail.com

grava la responsabilità della redazione e della applicazione, un Protocollo di Sicurezza che specificherà nel dettaglio le modalità con le quali il presente Protocollo è reso operativo, individuerà le figure responsabili della gestione ed in particolare il COVID Manager, **inserirà eventuali ulteriori prescrizioni in funzione di normative Regionali più restrittive o di prescrizioni da parte dei soggetti deputati all'autorizzazione della manifestazione.** Nel Protocollo di Sicurezza dovranno essere definite le modalità di accredito in modo da monitorare e gestire l'ammissione dei vari soggetti presenti nell'impianto nel corso della manifestazione.

Il Protocollo di Sicurezza della gara dovrà essere inviato unitamente al bando gara, corredato da una planimetria con individuazione delle aree, dei percorsi e della loro differenziazione per ingresso e uscita e della posizione delle varie postazioni. Nella planimetria e nel protocollo di sicurezza dovranno essere chiaramente indicate le modalità di delimitazione dell'area manifestazione. Per le competizioni dovranno essere ottenute le autorizzazioni previste dalla normativa nazionale e regionale e effettuate le comunicazioni agli organi di Pubblica Sicurezza competenti. Le manifestazioni devono svolgersi nel rispetto delle Norme di prevenzione incendi e delle autorizzazioni dell'impianto sportivo presso il quale si tiene la manifestazione.

Il Protocollo di Sicurezza, da adottare per tutto il periodo di emergenza da CODIV-19, è redatto per le competizioni delle discipline canoa discesa, canoa slalom, canoa velocità, canoa maratona, canoa polo, paracanoa e per le specialità del CSpT (ocean racing, dragon boat, sup ecc...) inserite nel calendario ufficiale della Federazione. Le misure indicate per la gestione delle manifestazioni sono integrative rispetto a quanto previsto dai Codici di Gara ai quali si rimanda. A terra dovranno essere costantemente adottate le misure relative al distanziamento, all'igiene e di protezione delle vie respiratorie.

Tutto il personale dell'organizzazione, gli atleti, i giudici di gara, i cronometristi, il personale di soccorso, i soggetti che a qualunque titolo hanno accesso all'area competizioni, sono tenuti ad uniformarsi con consapevole, costante e collaborativa puntualità alle disposizioni del Protocollo.

Gli impianti presso i quali si svolgeranno le competizioni saranno chiusi al pubblico; nell'area della manifestazione sportiva potranno accedere unicamente i partecipanti alla competizione, tesserati alla FICK e gli accreditati. **Le comunicazioni alle società dovranno essere effettuate con sistemi di messaggistica e attraverso siti web,** senza distribuzione o affissione di materiale cartaceo. All'atto dell'iscrizione dovrà essere comunicato da ogni Società il nominativo di un responsabile, presente sul campo di gara, per la gestione delle comunicazioni e per la verifica dell'applicazione delle misure del protocollo da parte dei partecipanti del proprio sodalizio.

Per competizioni organizzate su più giornate l'area manifestazione dovrà rimanere chiusa dall'arrivo dei partecipanti sino alla loro partenza, senza soluzione di continuità. Il presidio dei varchi e l'applicazione delle misure previste dal protocollo dovrà avere inizio con l'arrivo delle squadre, anche se in giornate antecedenti l'inizio delle gare.



LEGA NAVALE ITALIANA
SEZIONE DI ANCONA dal 1901

Codice Fiscale 80009210420

Sede Sociale e Segreteria Generale – Via Mascino sn
Tel. e fax automatico 071/206656

e-mail: leganavaleancona@gmail.com

AFFILIAZIONI

F.I.V. X Zona codice 321

F.I.C.K. codice 09017

Negli eventuali punti di somministrazione all'interno dell'area evento sportivo si applicano i protocolli specifici per tali attività. **Le attività di somministrazione dovranno essere in possesso delle autorizzazioni previste dalla specifica normativa.**

Nello sviluppo dei protocolli si dovrà tenere conto della necessità di prevedere un'organizzazione basata sul principio delle "bolle", da intendersi come un ecosistema di gruppi di lavoro omogenei, i quali devono limitare al minimo i contatti e la condivisione di spazi fisici durante l'evento.

Il presente Protocollo fa riferimento al quadro normativo e alle limitazioni previste alla data di emanazione; è previsto l'aggiornamento in relazione ai successivi provvedimenti che verranno adottati.

Il Comitato Organizzatore dovrà individuare e comunicare con il bando di gara il nominativo del Covid Manager e individuare, con delega scritta, gli addetti al controllo del green pass.

Il rispetto del Protocollo sarà verificato dal Direttore di Gara che potrà interrompere in qualsiasi momento la manifestazione qualora emergessero scostamenti significativi rispetto a quanto previsto nel protocollo della competizione. Il Direttore di Gara avrà come riferimento, per tutte le tematiche relative alla gestione del rischio di contagio da COVID-19, il Covid Manager.

[1] si intende la persona che prende parte alla competizione, ovvero: team (atleti (esclusi gli under 12), allenatori, medici delle squadre, fisioterapisti, accompagnatori), personale della Federazione, della giuria, personale addetto all'antidoping, personale medico e sanitario del soccorso.

[2] si intende la persona facente parte dell'organizzazione dell'evento o che ne prenda parte a titolo lavorativo, ovvero: professionisti dei media (giornalisti, fotografi, operatori radio-TV, social media), staff dell'organizzazione, volontari, personale di supporto, fornitori.

1. COVID MANAGER

Per le manifestazioni sportive, il Consiglio Direttivo della LNI Ancona, individua la figura del COVID MANAGER nella persona del Sig. Francesco Amore, il cui compito è quello di coordinare e verificare il rispetto delle disposizioni riportate nel presente protocollo e di quelle integrative, riferite al singolo impianto sportivo all'interno del quale si svolge la competizione. Dovrà essere nominato dal Comitato Organizzatore e potrà essere anche di enti/associazioni/società terze. **Il COVID Manager non potrà avere alcun altro compito di organizzazione/gestione della gara**



LEGA NAVALE ITALIANA
SEZIONE DI ANCONA dal 1901

Codice Fiscale 80009210420

Sede Sociale e Segreteria Generale – Via Mascino sn
Tel. e fax automatico 071/206656

e-mail: leganavaleancona@gmail.com

AFFILIAZIONI

F.I.V. X Zona codice 321

F.I.C.K. codice 09017

ma dovrà occuparsi costantemente della verifica del rispetto del protocollo della manifestazione.

Attività e competenze:

- Verifica dell'effettuazione da parte degli addetti della misurazione della temperatura;
- Verifica dell'avvenuta individuazione e nomina degli addetti al controllo green pass;
- Verifica dell'effettuazione del controllo all'accesso del green pass e dell'adozione ed utilizzo di mascherine di tipo FFP2;
- Verifica del corretto utilizzo delle mascherine;
- Verifica delle procedure di accesso;
- Verifica delle modalità di accredito e del controllo delle certificazioni verdi COVID-19;
- Verifica dell'acquisizione delle autocertificazioni del personale dell'organizzazione, dei partecipanti alla manifestazione e più in generale di tutti quelli che accedono all'area della manifestazione sportiva;

- Verifica della corretta esecuzione delle attività di pulizia e disinfezione da parte degli addetti;
- Verifica del corretto distanziamento nell'area logistica e atleti;
- Attuazione e coordinamento delle procedure relative alla gestione di persone sintomatiche;
- Decisione circa l'allontanamento di persone dall'impianto sportivo e dalle aree chiuse al pubblico qualora sintomatica per COVID o che rifiutasse di rispettare quanto previsto dal Protocollo.

Il CM provvederà ad effettuare degli incontri informativi con il personale e volontari definendo competenze, ruoli e norme da rispettare; da prevedersi informativa ai rappresentanti di tutte le Società partecipanti per descrivere le misure di sicurezza adottate e i comportamenti da tenere.

Il CM dovrà essere coinvolto in fase di programmazione della manifestazione, nella definizione degli spazi e della loro organizzazione, della capienza e per la valutazione delle risorse umane necessarie per garantire le verifiche per l'accesso e per i controlli durante la manifestazione.

La formazione di volontari e personale coinvolto nell'evento dovrà comprendere: norme basilari di prevenzione, uso delle mascherine, igiene respiratoria e delle mani, attenzione al distanziamento sociale e per evitare assembramenti e sul ruolo dei ricambi d'aria e della ventilazione negli ambienti.



2. INFORMAZIONE AI PARTECIPANTI

Il Comitato Organizzatore, attraverso modalità idonee ed efficaci quali mailing list, pubblicazione su sito, pubblicazione sui social e affissione in più punti dell'impianto sportivo che ospita la gara, informa le Società partecipanti, gli atleti e tutto il personale coinvolto.

In particolare le informazioni riguardano:

- a) l'obbligo per l'accesso di green pass rafforzato;
- b) l'obbligo di utilizzo di mascherine di tipo FFP2;
- c) l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°C) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico;
- d) il divieto di accesso a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19;
- e) porre particolare attenzione all'igiene delle superfici;

- f) mantenere una distanza interpersonale di almeno 1 metro;
- g) evitare contatti stretti quali abbracci o strette di mano;
- h) **modalità di accredito e accesso all'area manifestazione, suddivisione aree e percorsi** (allegare planimetria con indicato il perimetro manifestazione, la posizione dei parcheggi, dell'accesso, dell'accredito, dei servizi igienici, del punto di soccorso, del locale di isolamento).

3. MISURE GENERALI

Sono individuate le seguenti misure a carattere generale per la gestione della manifestazione.

- **Gli impianti sportivi che ospitano le gare di canoa sono chiusi al pubblico.**
L'accesso all'area manifestazione è consentito ai tesserati alla FICK e al personale coinvolto nell'organizzazione della manifestazione quale ad esempio cronometristi, volontari, personale sanitario, addetti al controllo degli accessi o alla verifica della temperatura, addetti ai servizi di ristorazione (ove presenti), addetti di soggetti terzi funzionali alla manifestazione sportiva quali stand di materiale tecnico o di sponsor. Tutti i soggetti presenti dovranno essere in possesso di **certificazione verde COVID-19 "rafforzata"**.



LEGA NAVALE ITALIANA
SEZIONE DI ANCONA dal 1901

Codice Fiscale 80009210420

Sede Sociale e Segreteria Generale – Via Mascino sn
Tel. e fax automatico 071/206656

AFFILIAZIONI
F.I.V. X Zona codice 321
F.I.C.K. codice 09017

e-mail: leganavaleancona@gmail.com

- **Non previsto l'utilizzo di spogliatoi e docce** dell'impianto ospitante la gara. Per il cambio degli indumenti le singole Società iscritte dovranno attrezzarsi in proprio, ad esempio con gazebo.
- **Dovranno essere disponibili servizi igienici**, nelle diverse aree, periodicamente disinfettati lungo la giornata. Dovranno essere disponibili servizi igienici in numero di uno ogni cento presenti.
- **Tutti i partecipanti dovranno essere dotati di mascherina marcata CE di tipo FFP2, anche del tipo "di comunità"**, da utilizzare costantemente nell'area manifestazione ad eccezione unicamente della fase di competizione.
- **Devono essere previsti flussi di percorrenza distinti**, atti ad evitare incroci e assembramenti, con segnaletica a terra o verticale, in tutte le aree della manifestazione.

- **Accompagnatori.** La qualifica di tesserato FICK è condizione necessaria, ma non sufficiente per accedere alle aree della manifestazione. Con accompagnatore si intende un soggetto che svolge attivamente un compito funzionale alla gestione del gruppo di atleti della Società di appartenenza, al fine di coadiuvare allenatori e tecnici nello svolgimento della competizione. **Il numero di accompagnatori che possono accedere all'area manifestazione è pari a uno ogni sei atleti con un minimo di due** (ossia due accompagnatori da uno a dodici atleti iscritti, tre accompagnatori da tredici a diciotto atleti iscritti, etc..). Per gli atleti della paracanoa è consentito, in aggiunta, un accompagnatore per ogni atleta.

- **Team Leader.** Ogni sodalizio individua, all'atto dell'iscrizione, il team leader; questi è responsabile del rispetto delle norme di comportamento e del protocollo di sicurezza della manifestazione, da parte degli atleti e degli altri accompagnatori del sodalizio. Per gare su più giornate il team leader verifica il costante rispetto delle norme igieniche e di distanziamento anche al di fuori dell'area manifestazione, isola atleti con sintomi, controlla la temperatura prima della partenza e ogni giorno prima del trasferimento al campo di gara. Unicamente il team leader può accedere all'area segreteria e giuria.
- **Comunicazioni.** Le comunicazioni sono previste unicamente attraverso piattaforma web o sistemi di messaggistica. Non prevista la distribuzione di materiale cartaceo.
- **Riunione rappresentati di società.** Svolta possibilmente all'aperto nel rispetto del distanziamento di almeno un metro indossando la mascherina. In caso di condizioni atmosferiche che non consentano la riunione all'aperto, se disponibile potrà essere effettuata in area che riesca a contenere la riunione nel rispetto del distanziamento.

Dovranno essere osservate in tutte le aree della manifestazione le seguenti misure:

- percorsi di accesso ed uscita separati e organizzati in modo da evitare ogni possibile situazione di assembramento, anche in fase di afflusso e deflusso.



LEGA NAVALE ITALIANA

SEZIONE DI ANCONA dal 1901

Codice Fiscale 80009210420

Sede Sociale e Segreteria Generale – Via Mascino sn
Tel. e fax automatico 071/206656

e-mail: leganavaleancona@gmail.com

AFFILIAZIONI

F.I.V. X Zona codice 321
F.I.C.K. codice 09017

- in tutte le fasi dinamiche dell'accesso, della permanenza nell'impianto sportivo e dell'uscita deve essere indossata correttamente la mascherina di tipo FFP2;
- continua informazione alle persone presenti a qualunque titolo all'evento, incentrata su tutte le misure in atto e sui corretti comportamenti personali da adottare prima e durante l'evento;
- per i lavoratori/operatori, raccomandare di limitare i contatti al di fuori del proprio gruppo di lavoro;
- è obbligatorio l'uso della mascherina di tipo FFP2;
- costante sanificazione delle mani, favorita dal posizionamento di colonnine e dispenser gel in punti strategici;
- predisposizione di layout nelle varie location in cui si svolge l'evento in modo da favorire il distanziamento interpersonale, la corretta gestione dei flussi e l'esclusione di assembramenti.;
- divieto di accedere a qualsiasi area dell'evento in presenza di sintomi comuni di infezione da Covid-19. Tutto dovrà essere giornalmente autocertificato, dai soggetti accreditati, sull'apposito modulo;
- costante azione di pulizia e sanificazione di tutte le location dell'evento;
- in tutte le occasioni dove si opera in ambienti chiusi assicurare adeguati ricambi d'aria e, ove siano presenti impianti di trattamento d'aria, l'esclusione della funzione di ricircolo.

L'area ospitante la manifestazione è strutturata nei seguenti spazi, da delimitare (es. con nastro):

- **Area logistica**
- **Area gara**
- **Accredito**
- **Postazioni partenza e arrivo**
- **Area premiazioni**

Le diverse aree dovranno essere sorvegliate da personale individuate dal Comitato Organizzatore dotate di pettorina per identificazione.

Nel contesto organizzativo di ciascun evento si ritiene utile prevedere un'organizzazione basata sul principio delle "bolle", da intendersi come un ecosistema di gruppi di lavoro omogenei, i quali devono limitare al minimo i contatti e la condivisione di spazi fisici durante l'evento.

Il principio intende quindi diminuire i contatti con persone non appartenenti ai contatti abituali, preservando un principio di isolamento in gruppi di lavoro limitati e costanti per tutto il periodo della manifestazione.

Tenuto conto delle specifiche caratteristiche delle competizioni di canoa sono individuate le seguenti bolle:



LEGA NAVALE ITALIANA
SEZIONE DI ANCONA dal 1901

Codice Fiscale 80009210420

Sede Sociale e Segreteria Generale – Via Mascino sn
Tel. e fax automatico 071/206656

AFFILIAZIONI
F.I.V. X Zona codice 321
F.I.C.K. codice 09017

e-mail: leganavaleancona@gmail.com

BOLLA ROSSA: team (atleti, allenatori, accompagnatori), personale della Federazione, giuria, personale addetto al cronometraggio, personale addetto all'antidoping, personale medico e sanitario del soccorso, staff dell'organizzazione, volontari, personale di supporto.

BOLLA VERDE: professionisti dei media (giornalisti, fotografi, operatori radio-TV, social media), ospiti, autorità.

Dovrà essere definita, all'interno del protocollo della singola manifestazione l'area destinata agli appartenenti alla "Bolla verde" e le relative modalità di ingresso, transito, uscita, percorsi e tempistiche al fine di ridurre le occasioni di contatto.

L'organizzazione dovrà prevedere uno stock di mascherine FFP2 all'entrata; tali mascherine saranno a disposizione degli ospiti che non dovessero indossare adeguati DPI.

In sede di sviluppo del protocollo della manifestazione dovranno essere eventualmente individuate ulteriori "bolle" con relative misure organizzative e gestionali.

L'iscrizione degli atleti alla gara sarà effettuata come indicato sul bando gare e secondo le modalità indicate dalla FICK. In fase di iscrizione la Società partecipante: - Compilare ed inviare il Modulo di Accredito (Allegato 3) alla mail ancona@leganavale.it tassativamente entro l' 11/05/2021 (in assenza di tale modulo non sarà consentito l'accesso all'area di gara); - dichiara che i soggetti iscritti non sono risultati positivi al CODIV-19 e non presentano sintomi;

Far compilare ai propri tesserati partecipanti alla manifestazione le apposite autocertificazioni (Allegato 1 per maggiorenni ed Allegato 2 per minorenni) che dovranno essere, una copia consegnata al Comitato organizzatore ed una copia conservata dal team leader per tutta la durata della manifestazione.

Prima della partenza dalla propria Società si dovrà procedere alla verifica della temperatura corporea di atleti e accompagnatori o acquisizione di dichiarazione che la misura è stata fatta a domicilio. Alle persone con una temperatura superiore a 37,5°C non sarà consentito partire per il campo gara. Nel corso del viaggio: - occupare il 50% dei posti rispettando il distanziamento - utilizzare per tutto il viaggio la mascherina e arieggiare spesso l'abitacolo. Il comitato organizzatore non risponde per il mancato rispetto dei protocolli, da parte delle società, durante il viaggio. Durante tutte la permanenza nella località gare è responsabilità del Team Leader vigilare sul corretto rispetto delle normative in merito al contenimento dei rischi di contagio Covid-19. Dopo il pernottamento in località gare è fatto obbligo al Team Leader di verificare la temperatura dei propri atleti ed accompagnatori prima dell'uscita dalla struttura ricettiva. In caso di temperatura superiore ai 37,5 °C sarà cura del Team Leader vietare all'atleta o accompagnatore di raggiungere il campo gara.



LEGA NAVALE ITALIANA
SEZIONE DI ANCONA dal 1901

Codice Fiscale 80009210420

Sede Sociale e Segreteria Generale – Via Mascino sn
Tel. e fax automatico 071/206656

e-mail: leganavaleancona@gmail.com

AFFILIAZIONI

F.I.V. X Zona codice 321

F.I.C.K. codice 09017

4. ISCRIZIONI E VIAGGIO

Gli spostamenti per raggiungere il campo gara, da e verso zone classificate come arancio e rosse, rientrano tra quelli consentiti per ragioni di necessità.

In fase di iscrizione la Società partecipante:

- dichiara che i soggetti iscritti non sono risultati positivi al CODIV-19 e non presenta sintomi;
- I mezzi (automezzi e carrelli) che parteciperanno
- le tensostrutture (gazebo) al seguito
- numero accompagnatori (tesserati FICK).

Pagamento con bonifico bancario o altro mezzo elettronico per iscrizioni e caparre per i pettorali.

Prima della partenza dalla propria Società si dovrà procedere alla verifica della temperatura corporea di atleti e accompagnatori o acquisizione di dichiarazione che la misura è stata fatta a domicilio. Alle persone con una temperatura superiore a 37,5°C non sarà consentito partire per il campo gara.

Il trasporto di atleti, tecnici e accompagnatori è consentito soltanto in caso di eventi di competizioni sportive, organizzate dalla Federazione, e riconosciute di interesse nazionale con provvedimento del Comitato olimpico nazionale italiano (CONI).

Per lo spostamento degli atleti citati sarà necessario applicare quanto previsto dalla normativa in vigore, nonché dai protocolli di regolamentazione per il contenimento della diffusione del COVID-19 nel settore del trasporto e della logistica previste a carattere generale per tutte le categorie. Quindi l'obbligo da parte dei responsabili dell'informazione relativamente al corretto uso e gestione dei dispositivi di protezione individuale, la sanificazione e l'igienizzazione dei locali, dei mezzi di trasporto e dei mezzi di lavoro, appropriata e frequente (quindi deve riguardare tutte le parti frequentate da viaggiatori e/o lavoratori ed effettuata con le modalità definite dalle specifiche circolari del Ministero della Salute e dell'Istituto Superiore di Sanità).

5. MODALITÀ DI INGRESSO ALL'IMPIANTO SPORTIVO

Triage

Il Comitato Organizzatore dovrà provvedere all'individuazione dei soggetti incaricati del triage compresi i delegati per il controllo delle certificazioni verdi **COVID-19**.

Si procederà alla misura della temperatura corporea a tutti i partecipanti, i loro accompagnatori, il personale dell'organizzazione e in generale a tutti quelli che accederanno all'area della manifestazione sportiva, per ogni giorno di accesso. **Sarà verificato altresì il possesso della certificazione verde COVID-19 di tipo "rafforzato"**.



LEGA NAVALE ITALIANA
SEZIONE DI ANCONA dal 1901

Codice Fiscale 80009210420

Sede Sociale e Segreteria Generale – Via Mascino sn
Tel. e fax automatico 071/206656

e-mail: leganavaleancona@gmail.com

AFFILIAZIONI

F.I.V. X Zona codice 321

F.I.C.K. codice 09017

L'utilizzo di braccialetti può facilitare l'identificazione dei soggetti già sottoposti a triage. I braccialetti avranno diverso colore nei diversi giorni per le competizioni previste su più giornate. Alle persone con una temperatura superiore a 37,5°C l'accesso non sarà consentito e dovranno consultare il proprio medico.

Gli addetti alla misurazione della temperatura dovranno essere dotati di adeguati DPI (mascherina di tipo FFP2, visiera).

La dichiarazione di cui all'allegato 1 dovrà essere sottoscritta e consegnata da tutti i soggetti che, a qualsiasi titolo, accederanno all'area manifestazione. Il Comitato Organizzatore le conserverà per 14 gg. Per manifestazioni su più giornate la dichiarazione dovrà essere consegnata in sede di accredito, il primo giorno.

6. AREA LOGISTICA

Per l'area logistica sono previste le seguenti misure:

- La società ospitante deve predisporre e definire i parcheggi dei mezzi e delle strutture a distanza di almeno 2 metri tra le società,
- rimanere vicini al proprio pulmino per cambiarsi, utilizzare la mascherina di tipo FFP2, mantenere la distanza interpersonale di 1 m.
- divieto accesso per soggetti diversi da atleti e accompagnatori all'area logistica
- servizi igienici a disposizione degli atleti nell'area logistica in ragione di 1 ogni 100 partecipanti;

consigliato alle società partecipanti la dotazione di un gazebo per cambiarsi da installare in prossimità del carrello

7. AREA OSPITI, AUTORITA'

Gli ospiti, i media e le autorità, bolla verde, devono essere accreditati dal comitato organizzatore e dotati di pass, dovranno essere in possesso di una delle certificazioni verdi COVID-19 di cui all'articolo 9, comma 2 del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 giugno 2021, n. 87.

Nel Protocollo di Sicurezza dovrà essere evidenziata l'area assegnata e i relativi posti nonché le misure per garantire il distanziamento e la separazione dagli appartenenti alla "BOLLA" rossa.

8. GESTIONE GARA

Canoa Polo

Definizione delle postazioni per ciascuna squadra partecipante; all'interno della medesima dovranno essere raccolti tutti i materiali.

Vietato lo scambio di qualsiasi materiale tra una squadra e l'altra.



LEGA NAVALE ITALIANA
SEZIONE DI ANCONA dal 1901

Codice Fiscale 80009210420

Sede Sociale e Segreteria Generale – Via Mascino sn
Tel. e fax automatico 071/206656

e-mail: leganavaleancona@gmail.com

AFFILIAZIONI

F.I.V. X Zona codice 321

F.I.C.K. codice 09017

Disinfezione delle mani prima di entrare nel perimetro di gioco e all'uscita.

Disinfezione dei palloni impiegati prima dell'inizio della competizione e a fine di ciascuna partita.

Disinfezione delle superfici di appoggio delle mani o di parti del corpo (es bordi piscina, pontili) tra una partita e l'altra.

9. PREMIAZIONI

Non previste

10. SOCCORSO IN ACQUA

Per il personale addetto al soccorso in acqua per le gare di velocità previsto utilizzo mascherina (FFP2 senza valvola), visiera e guanti.

Per gare canoa fluviale e slalom: va privilegiato il salvataggio mediante canoa o rafting. Il OPSAV indosserà gli indumenti in dotazione. Per il conduttore del Safety kayak non necessari DPI.

Gli interventi di salvataggio effettuati dovranno essere registrati con indicazione dell'atleta tratto in salvo e dei soccorritori coinvolti; i dati saranno raccolti unitamente ai moduli di autodichiarazione.

In funzione delle condizioni dell'atleta soccorso il personale di salvataggio valuterà se fargli indossare la mascherina e quando.

11. PULIZIA SANIFICAZIONE

La pulizia e la sanificazione dei locali sono le azioni fondamentali che, insieme al distanziamento interpersonale, possono evitare la diffusione del virus.

Il Comitato Organizzatore assicura la pulizia, la disinfezione e la sanificazione periodica di tutti i locali e delle aree interessate dalla manifestazione sportiva.

Con riferimento alla PULIZIA, con utilizzo di detergenti con funzione disinfettante provvisti di autorizzazione/registrazione rilasciata dal Ministero della Salute, si dispone quanto segue.



1. Attrezzature sportive il materiale nautico deve essere disinfettato prima della partenza dalla sede della Società partecipante. In caso di condivisione di materiale durante la gara
2. occorre provvedere alla disinfezione dopo ogni uso, a cura della Società partecipante. Per la canoa polo necessaria disinfezione al termine di ciascuna partita di tutto il materiale (canoa, pagaia, caschetto, copripozzetto, salvagente).
- b) Locali comuni, porte, servizi igienici Il Comitato Organizzatore dedicherà particolare attenzione alla pulizia dei locali comuni (servizi igienici, postazioni arrivo se al chiuso, ecc.) e delle installazioni (porte, mancorrenti, finestre, maniglie, panche, appendini, rubinetti, lavandini, wc, sedie) dove maggiore è la frequenza ovvero la possibilità di contatto. Tutti i frequentatori saranno sensibilizzati sull'importanza di attenersi alle norme di comportamento igienico-sanitario per concorrere a mantenere la massima pulizia e salubrità di tali ambienti.
- c) I pontili dovranno essere disinfettati almeno due volte al giorno.

Per la disinfezione è consigliato l'utilizzo di soluzioni di ipoclorito di sodio diluito allo 0,1% di cloro attivo (0,5% per i servizi igienici) distribuite con erogatori a bassa pressione, ad azionamento manuale. Nella disinfezione dei pontili prestare attenzione a limitarsi alla superficie del medesimo senza interessare lo specchio d'acqua.

Per quanto concerne la **SANIFICAZIONE**, il Comitato Organizzatore procederà alle relative operazioni con il supporto di azienda specializzata:

Nel rispetto di quanto previsto dalla circolare del Ministero della Salute n. 5443 del 27 febbraio 2020, espressamente richiamata nel Protocollo condiviso del 14 marzo 2020, qualora un caso conclamato di COVID19 abbia soggiornato nei locali dell'impianto sportivo.

12. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

A. Mascherine

Previsto l'utilizzo, in tutte le aree interessate dalla manifestazione sportiva, di mascherine con marcatura CE classificate FFP2.

Nella generalità dei casi dovrà essere rispettata la distanza interpersonale minima di un metro, compresi quelli di compresenza a bordo di uno stesso mezzo di trasporto.

Ciascun operatore ed atleta deve ricevere formazione relativamente all'uso corretto della mascherina come segue (dal Rapporto "Lo sport riparte in sicurezza. Politecnico di Torino. 26 aprile 2020"):

- Prima di indossare la mascherina, lavarsi le mani con acqua e sapone o con soluzione alcolica
- Maneggiare la mascherina utilizzando i lacci e comunque sempre avendo effettuato correttamente la procedura di igiene delle mani e/o con guanti puliti



LEGA NAVALE ITALIANA
SEZIONE DI ANCONA dal 1901

Codice Fiscale 80009210420

Sede Sociale e Segreteria Generale – Via Mascino sn
Tel. e fax automatico 071/206656

e-mail: leganavaleancona@gmail.com

AFFILIAZIONI

F.I.V. X Zona codice 321

F.I.C.K. codice 09017

- Assicurarsi che il lato corretto della mascherina, solitamente bianco in quelle colorate, sia rivolto verso l'interno e che la parte rigida (stringinaso) sia nella parte superiore
- Coprire bocca e naso con la mascherina assicurandosi che aderisca bene al volto e che il bordo inferiore sia sotto il mento
- Modellare l'eventuale stringinaso per garantire la più completa aderenza al viso
- Evitare di toccare la mascherina mentre la indossi, se la tocchi, lavati le mani
- Ogni 4 ore oppure quando diventa umida, sostituirla con una nuova
- Se vi è la indicazione monouso, non riutilizzarla
- Togliere la mascherina prendendola dall'elastico senza toccare la parte anteriore
- Gettarla immediatamente in un sacchetto o contenitore dedicato richiudibile
- Dopo la rimozione della mascherina, o ogni volta che si tocca inavvertitamente una mascherina usata, lavare le mani usando un detergente a base di alcool o con acqua e sapone.

13. GESTIONE SOGGETTI SINTOMATICI DURANTE GARA

Il Comitato Organizzatore dovrà individuare un luogo dedicato all'isolamento di coloro che dovessero presentare sintomi riconducibili al COVID-19 durante lo svolgimento della manifestazione e mettere in atto tutte le procedure per garantire un rapido intervento sanitario.

Indicazioni operative per la gestione di soggetti che presentino sintomi nel corso della loro presenza presso l'impianto sportivo.

a) Il soggetto che accusi febbre o sintomi dovrà subito evitare contatti ravvicinati con altri e segnalare la situazione a uno degli accompagnatori della propria società o a un addetto al soccorso. Questi lo accompagna al locale infermeria e lo dota di mascherina.

b) Se i sintomi lo consentono il soggetto viene invitato a portarsi presso il proprio domicilio e contattare il medico curante.

c) Se i sintomi non consentono l'allontanamento in autonomia sarà contattato NUMERO UNICO EMERGENZA 112.

A valle dell'allontanamento del soggetto, in caso di riscontro di positività al COVID-19 si procederà alla chiusura dell'impianto per procedere con la sanificazione prima della riapertura.



14. CERTIFICAZIONE VERDE

In riferimento alle Certificazioni Verdi, tenuto conto di quanto previsto dalle linee Guida per l'organizzazione di eventi e competizioni sportive del 3 Gennaio 2022, è prevista la loro obbligatorietà per l'accesso alle manifestazioni sportive.

Le disposizioni in materia di Certificazione Verde non si applicano ai soggetti esclusi per età dalla campagna vaccinale e ai soggetti esenti sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute.

Il processo di verifica delle Certificazioni verdi COVID-19 prevede l'utilizzo della app di verifica nazionale VerificaC19, installata su un dispositivo mobile. Tale applicazione consente di verificare l'autenticità e la validità delle certificazioni senza la necessità di avere una connessione internet (offline) e senza memorizzare informazioni personali sul dispositivo del verificatore.

Processo di verifica:

- L'App "VerificaC19" deve essere impostata per tipologia di verifica RAFFORZATA (vaccinazione/guarigione); prima di iniziare i controlli occorre aggiornarla con ultima versione elenchi;
- la Certificazione è richiesta dal verificatore all'interessato che mostra il relativo QR Code (in formato digitale oppure cartaceo).
- L'App VerificaC19 legge il QR Code, ne estrae le informazioni e procede con il controllo del sigillo elettronico qualificato.

- L'App VerificaC19 applica le regole per verificare che la Certificazione sia valida.

L'App VerificaC19 mostra graficamente al verificatore l'effettiva validità della Certificazione nonché il nome, il cognome e la data di nascita dell'intestatario della stessa.

15. PARTECIPAZIONE DI STRANIERI

La partecipazione alle manifestazioni sportive di atleti, tecnici, giudici e commissari di gara, e accompagnatori provenienti da Paesi per i quali l'ingresso in Italia è vietato o per i quali è prevista la quarantena è ammessa con le condizioni evidenziate di seguito. Al fine di consentire il regolare svolgimento delle competizioni sportive di cui all'art. 18 del DPCM del 2 marzo 2021, che prevedono la partecipazione di atleti, tecnici, giornalisti della stampa estera, giudici e commissari di gara, e accompagnatori provenienti da Paesi per i quali l'ingresso in Italia è vietato o per i quali è prevista la quarantena, questi ultimi, prima dell'ingresso in Italia, devono avere effettuato un test molecolare o antigenico per verificare lo stato di salute, il cui esito deve essere indicato nella dichiarazione di cui all'articolo 50 del DPCM del 2 marzo 2021, e



LEGA NAVALE ITALIANA
SEZIONE DI ANCONA dal 1901

Codice Fiscale 80009210420

Sede Sociale e Segreteria Generale – Via Mascino sn
Tel. e fax automatico 071/206656

e-mail: leganavaleancona@gmail.com

AFFILIAZIONI

F.I.V. X Zona codice 321
F.I.C.K. codice 09017

verificato dal vettore ai sensi dell'articolo 49, comma 5 del DPCM del 2 marzo 2021. Tale test non deve essere antecedente a 48 ore dall'arrivo in Italia e i soggetti interessati, per essere autorizzati all'ingresso in Italia, devono essere in possesso dell'esito che ne certifichi la negatività e riportare i dati anagrafici della persona sottoposta al test per gli eventuali controlli. In caso di esito negativo del tampone i soggetti interessati sono autorizzati a prendere parte alla competizione sportiva internazionale sul territorio italiano, in conformità con lo specifico protocollo adottato dall'ente sportivo organizzatore dell'evento. Inoltre, prima dell'ingresso in Italia, dovrà essere compilato il Passenger Locator Form – Modulo di localizzazione digitale.



LEGA NAVALE ITALIANA
SEZIONE DI ANCONA dal 1901

Codice Fiscale 80009210420

Sede Sociale e Segreteria Generale – Via Mascino sn
Tel. e fax automatico 071/206656

e-mail: leganavaleancona@gmail.com

AFFILIAZIONI
F.I.V. X Zona codice 321
F.I.C.K. codice 09017

ALLEGATO 1A – AUTODICHIARAZIONE MAGGIORENNI

Il sottoscritto _____
nato a _____ **il** ____/____/____ **e residente in** _____
n. di telefono di reperibilità _____

DICHIARA:

- di avere provveduto presso il proprio domicilio a misurarsi la temperatura corporea riscontrando che questa è inferiore a 37.5°C;
- di non sapere di avere avuto contatti diretti con soggetti risultati positivi al COVID-19 negli ultimi 14 giorni;
- di non aver ricevuto comunicazione da parte delle Autorità Sanitarie in merito ad un suo contatto diretto con una persona contagiata dal Coronavirus;
- di essere a conoscenza dell'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°C) o altri sintomi tra i quali, tosse, astenia, dispnea, mialgie, diarrea, anosmia, e di dover chiamare, per queste evenienze, il proprio medico;
- di essere consapevole di non poter fare ingresso o di poter permanere presso l'impianto sportivo e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, innalzamento temperatura);
- di impegnarsi a rispettare tutte le disposizioni, a utilizzare la mascherina, a mantenere la distanza di sicurezza, a osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene.

Data _____

Firma _____



LEGA NAVALE ITALIANA
SEZIONE DI ANCONA dal 1901

Codice Fiscale 80009210420

Sede Sociale e Segreteria Generale – Via Mascino sn
Tel. e fax automatico 071/206656

e-mail: leganavaleancona@gmail.com

AFFILIAZIONI

F.I.V. X Zona codice 321

F.I.C.K. codice 09017

ALLEGATO 1C – AUTODICHIARAZIONE MINORENNI

Il sottoscritto _____ **genitore di** _____

Email _____ **telefono di riferimento** _____

DICHIARA:

- di avere provveduto presso il domicilio a misurare la temperatura corporea del proprio figlio riscontrando che questa è inferiore a 37.5°C;

Relativamente al medesimo:

- di non sapere di contatti diretti con soggetti risultati positivi al COVID-19 negli ultimi 14 giorni;
- di non aver ricevuto comunicazione da parte delle Autorità Sanitarie in merito ad un suo contatto diretto con una persona contagiata dal Coronavirus;
- di essere a conoscenza dell'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°C) o altri sintomi tra i quali, tosse, astenia, dispnea, mialgie, diarrea, anosmia, e di dover chiamare, per queste evenienze, il proprio medico;
- di essere consapevole che non è possibile permanere presso l'impianto sportivo e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura);
- di impegnarsi a informare il proprio figlio relativamente alle disposizioni da osservare, a utilizzare la mascherina, a mantenere la distanza di sicurezza, a osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene.

Data _____

Firma _____



LEGA NAVALE ITALIANA
SEZIONE DI ANCONA dal 1901

Codice Fiscale 80009210420

Sede Sociale e Segreteria Generale – Via Mascino sn
Tel. e fax automatico 071/206656

e-mail: leganavaleancona@gmail.com

AFFILIAZIONI
F.I.V. X Zona codice 321
F.I.C.K. codice 09017

ALLEGATO 2 - MODULO DI ACCREDITO

Dichiarazione da inviare tramite mail a _____ entro il _____. In caso di variazioni, informare il Covid Manager al momento dell'accredito.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____

e-mail _____ telefono _____

in qualità di presidente della Società _____

DICHIARA CHE

I mezzi (automezzi e carrelli) che parteciperanno sono:

Modello _____ targa n. _____

Modello _____ targa n. _____

Modello _____ targa n. _____

Modello _____ targa n. _____

Le tensostrutture (gazebo) al seguito sono n. _____ di metri q. totali _____

Gli atleti sono n. _____ , indicare nome e cognome:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

11.

12.



LEGA NAVALE ITALIANA
SEZIONE DI ANCONA dal 1901

Codice Fiscale 80009210420

Sede Sociale e Segreteria Generale – Via Mascino sn
Tel. e fax automatico 071/206656

e-mail: leganavaleancona@gmail.com

AFFILIAZIONI

F.I.V. X Zona codice 321
F.I.C.K. codice 09017

**Il Team Leader responsabile della trasferta è il Sig. _____
e gli accompagnatori accreditati saranno in nr. di _____ , indicare nome e cognome,
numero tessera FICK:**

	COGNOME E NOME	Tessera FICK
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

Luogo e Data _____

In fede

(data e firma)



LEGA NAVALE ITALIANA
SEZIONE DI ANCONA dal 1901

Codice Fiscale 80009210420

Sede Sociale e Segreteria Generale – Via Mascino sn
Tel. e fax automatico 071/206656

e-mail: leganavaleancona@gmail.com

AFFILIAZIONI

F.I.V. X Zona codice 321
F.I.C.K. codice 09017
